

Mahdiah Salimi

msimpot@gmail.com

514-886-7471

Self-employment income/ Revenu de travailleur autonome**Part 1 – Identification**

Name / Nom			
Activity / Produit ou service principal			
BUSINESS's start date La date de début d'activité			
Business's end date La date de fin d'activité			
Was this your first year of your business? / Était-ce votre première année d'exploitation?	YES	NO	
NEQ			
If you have an NEQ, have you prepared and filed the annual update declaration? Si vous détenez un NEQ, avez-vous préparé et produit la déclaration de mise à jour annuelle ?			
GST/QST accounting method / Méthode de comptabilisation de la TPS/TVQ	# GST/ TPS		
	# QST / TVQ		
	La méthode régulière	La méthode rapide	
	N/A I am not registered for GST/QST and I do not have a number. Je ne suis pas inscrit(e) à la TPS/TVQ et je n'ai pas de numéro.		
If you are registered for GST/QST and have the corresponding numbers, you must file your GST/QST return online separately through the Revenu Québec website./ Si vous êtes inscrit à la TPS/TVQ et que vous avez les numéros correspondants, vous devez soumettre séparément votre déclaration de TPS/TVQ en ligne via le site de Revenu Québec.			

Part 2-Revenu / Income

REVENU / INCOME	

Part 3 – Expenses / Dépenses

Advertising / Publicité	
Meals and entertainment (allowable part only) / Repas et frais de représentation	
Bad debts / Créances irrécouvrables	
Insurance / Assurances	
Interest / Intérêts et frais bancaires	
Business tax, fees, licences, dues, memberships, and subscriptions / Taxes d'affaires, droits d'adhésion et licences	
Office expenses / Frais de bureau	
Supplies / Papeterie et fournitures de bureau	
Legal, accounting, and other professional fees / Honoraires professionnels (y compris les frais comptables et juridiques)	
Management and administration fees / Frais de gestion et d'administration	
Rent / Loyer	
Maintenance and repairs / Réparations et entretien	
Salaries, wages, and benefits (including employer's contributions) / Salaires, traitements et avantages (y compris les cotisations de l'employeur)	
Property taxes / Impôts fonciers	
Travel (including transportation fees, accommodations, and allowable part of meals) / Frais de déplacement	
Telephone and utilities / Téléphone et Services publiques	
Delivery, freight, and express / Livraison, transport et messagerie	
Motor vehicle expenses* / Dépenses relatives aux véhicules à moteur* or /ou SECTION 7	
Other expenses (specify): / Autres dépenses (précisez) :	

4-Capital expense / Dépense en capital

Furniture / Meuble	
Date & % Professional use / Date & % Usage professionnel**	
Computer equipment and systems software / Matériel informatique et système de logiciels	
Date & % Professional use / Date & % Usage professionnel**	
Computer hardware / Matériel informatique	
Date & % Professional use / Date & % Usage professionnel**	
Other equipment / D'autre équipement	
Date & % Professional use / Date & % Usage professionnel**	

* & ** If the property was purchased for business purposes: Indicate the acquisition cost of the property and the date of purchase/ * & **

Si le bien a été acheté à des fins professionnelles : Indiquez le coût d'acquisition du bien et la date d'achat

S'il a été acheté pour un usage personnel et changé pour un usage professionnel: Indiquez la JVM du bien au moment du changement , la date du changement de l'usage personnel à l'usage professionnel et % usage professionnel

5-Home office / Bureau à domicile

Electricity / Électricité	
Internet	
Telephone / Téléphone	
Insurance /Assurance	
Maintenance	
Mortgage interest / Intérêts hypothécaires	
Rent / Loyer	
Property taxes / Impôts fonciers	
Total	
% for business / Pour le travail	%

Part 6 – Motor vehicle information / Information relatives aux véhicules à moteur

Is the car leased or financed?/ La voiture est-elle louée ou financée ?	Leased/Louée	Financed/Financée
	Not leased or financed (cash purchase)	
Model & make of the vehicle / Modèle et marque du véhicule		
The date of vehicle purchase or the start date of your activity, whichever is closer/ La date d'achat du véhicule ou la date de début d'activité, selon celle qui est la plus proche		
Price or value of the car when you start your activity/ Prix ou valeur de la voiture au moment où vous commencez à travailler		
Kilometres for Business / Kilomètres pour travail		
I confirm that the mileage reported corresponds exclusively to trips made for Business, based on odometer readings recorded at the start and end of each work session. Je confirme que le kilométrage indiqué correspond exclusivement aux trajets effectués pour Business, basé sur les relevés du compteur kilométrique enregistrés à chaque début et fin de service		
***Total kilometres driven during the fiscal period (personal and Business-related) ***Total des kilomètres parcourus pendant l'exercice (usage personnel et lié à Business)		

Part 7 – Motor vehicle expenses / Dépenses relatives aux véhicules à moteur

***Total Fuel and oil /Total Carburant et huile (personal and Business-related)		
***Maintenance and repairs / Entretien et réparation (personal and Business-related)		
Insurance / Assurance		
Licence and registration / Droits d'immatriculation et permis		
Electricity for zero-emission vehicles / Électricité pour les véhicules à émission zéro		
Supplementary business insurance / Assurance d'affaires supplémentaire		
***Total interest on the money you borrowed to buy a vehicle / ***Total des intérêts sur l'argent emprunté pour acheter un véhicule		
Lease start and end dates / Dates de début et de fin de location	From / Du	To / Au
***Total lease payments last year/ Total des paiements de location l'année dernière		
Total lease payments before last year/ Total des paiements de location avant l'année dernière		
***Attention : Total covers the period from January 1st to December 31st, or from the date Business activity began during the current year to the end of the year, whichever applies. Total couvre la période allant du 1er janvier au 31 décembre, ou à partir de la date de début d'activité avec Business durant l'année en cours jusqu'à la fin de l'année, selon le cas.		
Je certifie que toutes les informations ci-dessus sont correctes. / I certify that all information provided in this application is true and correct.		
Signature		Date